

Отчет о проведении аудита процессов Программы «Филология»

	Процессы/ Подпроцессы	Содержание процессов	Индикаторы выполнения	Состояние процесса
1.	Процессы управления			
1.1.	Стратегическое планирование и развитие	Разработка, обсуждение, утверждение и реализация плана работы Программы на текущий учебный год, отражающего деятельность структурного подразделения по управлению качеством (по видам работ). Наличие стратегии развития Программы и отражение вопросов развития и управления качеством (по видам деятельности)	Реализация программы стратегического планирования	Разработана стратегии развития Программы «Филология» на 5 лет Имеются утвержденные планы работы по всем видам деятельности на текущий учебный год и план заседаний Программы. В планах и отчете за первое полугодие имеются вопросы по подготовке к аккредитации, анализ качества кадровых ресурсов, методического обеспечения, библиотечного фонда, обновлении ООП по Филологическому образованию, а также различные мероприятия, круглые столы, встречи с заинтересованными сторонами. <i>Подтверждающие документы имеются в номенклатуре дел – папка 11-8.</i>
1.2.	Управление процессами и их документирование	<p>Пополнение пакета всех необходимых нормативных документов (НПА), определяющих направления работы Программы (по всем видам деятельности и уровням ВПО)</p> <p>Состояние и организация документационного управления образовательной деятельности (номенклатура дел, учебные планы, графики, календари, расписание, расчеты нагрузки, и т.д.)</p> <p>Анализ имеющихся локальных актов по управлению качеством, внесение в них корректив по мере необходимости. Например, ООП, УМК, программа по практике и ИГА, методические указания по ВКР и др.</p> <p>Должностные инструкции ППС и сотрудников с позиции обеспечения качества</p> <p>Документирование требований стейкхолдеров</p> <p>Критерии оценки уровня достижений по отдельным дисциплинам (в РП, силлабусах). Критерии и механизмы оценки уровня ООП и результатов обучения работодателями, выпускниками, студентами и др.</p> <p>Годовые отчеты Программы согласно планам работ. Протоколы заседаний</p>	Оценка соответствия управления процессами, удовлетворение стейкхолдеров	<p>Для локальных НПА имеется <i>папка 11-2 в номенклатуре дел</i>. Нормативные документы по управлению образовательной деятельности должны быть предоставлены учебно-методическим отделом. <i>Папка 11-35 – документы СМК – не предоставлены отделом КО.</i></p> <p>В 2023 году утверждена новая номенклатура дел и согласована с МОН КР. Все папки Программы (11) приведены в соответствие. Необходимые учебно-методические документы для организации учебного процесса имеются в наличии: учебные планы, графики, расчет учебной нагрузки, расписание, и находятся в соответствующих <i>папках №№11-13, 11-15, 11-25.</i></p> <p>В начале учебного года проведен анализ учебно-методических материалов по обеспечению дисциплин <i>Папка 11-7</i>. Обновлена ООП по «Филологическому образованию» в соответствии с Положением о разработке ООП ВПО в ЧУ. Разработаны программы практик, ИГА, методика написания дипломной работы, т.к. данных документов ранее не было по образовательной программе.</p> <p>Имеются утвержденные Положение о Программе «Филология», ДИ для ППС (профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, менеджера) и лист ознакомления с подписями преподавателей. <i>Папка 11-3</i></p> <p>В папке 11-4 собраны материалы по работе с работодателями (приглашения на круглый стол, протокол встречи)</p> <p>В 2023-2024 учебном году ведется работа по обновлению РПД и силлабусов в соответствии с Положением об УМКД, дополняются шкалой оценок по 100 балльной системе, с переводом в 5-балльную, буквенную и 4-х балльную систему по ECTS.</p> <p>Имеются протоколы заседаний Программы, отчет за первое полугодие. Документы находятся в <i>папке</i></p>

4.	Внеучебная и воспитательная деятельность	<p>-Организация воспитательной работы (планы, отчеты и т.д.).</p> <p>-Проведение олимпиад, конкурсов, конференций</p> <p>-Совершенствование воспитательной работы со студентами в плане формирования социально-личностных значимых качеств личности (мягкие навыки –Soft skills).</p> <p>-Участие студенческого самоуправления в системе качества образования</p>	<p>Оценка деятельности через рейтинг ППС, анкетирование студентов, количество мероприятий по ВР, механизмы формирования СЛК</p>	<p>Имеется план воспитательной работы со студентами, запланированы различные мероприятия, встречи.</p> <p>По воспитательному плану был проведен “День студентов” совместно с БКЧУ 21.11. 23.</p> <p>На 95 ление Ч.Айтматова с 10.12.23. по 25.12.23. был организован конкурс “Вселенная Айтматова”, в котором участвовали все студенты Программы “Филология”.</p> <p>Первое место заняла студентка 3 курса, по направлению иностранный язык, Базуева Г.</p> <p>2 место заняла студентка 2 курса по направлению кыргызский язык и литература Катгообекова М.</p> <p>А также для студентов университета и БКЧУ была организована встреча с автором книг по методике преподавания, доктором Phd Исаковым Бактыбеком.</p> <p>Для студентов университета и БКЧУ была организована встреча с руководителем ассоциации “ОРДО” Кожекеевым Искендером на тему “Манас” эпосу жана улуттук оюндар”, 04.12.23.- день “Эпоса “Манас”.</p> <p>С 15 апреля по 5 мая 2024 года в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования “Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова” проводится Международная молодежная олимпиада “Volga Universe”. Данное мероприятие предназначено для студентов образовательных организаций стран Содружества Независимых Государств и иностранных граждан по предметам: русский язык, обществознание, математика, иностранный язык (английский), история, биология. В олимпиаде планируется участие Черняк Анны, студентки 2 курса по профилю русский язык и литература.</p> <p>19 марта 2024 года было организовано мероприятие “Нооруз” совместно со студентами БКЧУ.</p> <p>25 марта был проведен круглый стол для филологов на тему “Слово. Словестность. Словарь”, была приглашена кандидат филологических наук Т.Г.Юдахина.</p>
1.5.	Научно-исследовательская деятельность (НИР)	<p>-Разработка научных проектов (финансирование)</p> <p>-Темы научных исследований (НИР, НИРС)</p> <p>-Организация НИРС</p> <p>-Публикации, патенты, свидетельства</p> <p>-Научные материалы: монографии</p> <p>-Участие в научных конференциях (кол-во докладов).- Договора о сотрудничестве по НД</p>	<p>Наличие договоров о сотрудничестве в области НД, темы НИР, НИРС, научные мероприятия, выпуск научного журнала</p>	<p>Разработаны научные темы, имеются публикации преподавателей.</p> <p>Утверждены 7 тем НИРС по филологическому образованию для участия в студенческой научной конференции.</p> <p>Материалы в папке 11-10</p> <p>24 апреля в ЧУ планируется проведения студенческой научно-практической конференции.</p>
1.6.	Международная деятельность	<p>Международное сотрудничество</p> <p>Научные исследования с вузами-партнерами</p> <p>Академическая мобильность ППС, студентов</p> <p>Развитие СОП. Привлечение иностранных студентов</p>	<p>Количество договоров с вузами-партнерами.</p> <p>Академическая мобильность ППС и студентов, совместные</p>	<p>В номенклатуре дел папка 11-9 содержанием не обеспечена</p>

			проекты, Стажировки в вузах-партнерах	
1.7.	Маркетинговая деятельность, довузовская подготовка и профориентация	<p>Профориентационная и презентационная работа</p> <p>Трудоустройство выпускников</p> <p>Анализ потребностей в специалистах на рынке труда</p> <p>Анализ имиджа выпускников у работодателей</p> <p>Анализ проблем карьерного роста выпускников, с целью улучшения образовательного процесса</p> <p>Анализ востребованных/актуальных научных исследований в соответствующей отрасли или области наук.</p> <p>Использование инструментов бенчмаркинга для сравнительного анализа ОП по определению уровня качества</p> <p>Информирование общественности о своей деятельности (миссия, образовательные цели, результаты обучения, перспективы трудоустройства и т.д.) посредством сайта, СМИ</p> <p>Наличие сайта Программы и его обновление</p>	Перечень потребностей рынка труда. Новые ОП и направления НИД, количество поступивших в вуз. Количество курсов, программ довузовской подготовки.	<p>Маркетинговые исследования потребностей рынка труда и в области науки, бенчмаркинг должным образом не ведутся, за исключением профориентационной работы. Проведена профориентация в Сокулукском и Панфиловском районе.</p> <p>База данных по трудоустройству отсутствует.</p> <p>Предоставлена информация о направлении “Филологическое образование” для размещения на сайте ЧУ.</p> <p><i>Папка №11-11 не наполнена материалами</i></p> <p>Обновлен сайт ЧУ, где имеется информативная страница Программы «Филология». На образовательном сайте имеется отдельная вкладка для Программы, но отсутствуют соответствующие материалы по учебному процессу.</p>
2	Основные процессы			
2.2.	Проектирование, разработка и реализация ООП, УП	Разработка и обеспечение ООП бакалавриата (цели, РО, компетенции, Реализация учебных планов образовательных программ	Цели и результаты обучения ООП, их механизмы корректировки пересмотра ООП. Оценка качества обеспечения ООП	В наличии ООП утвержденный 2022 году для прохождения аккредитации. В 2023 году ООП обновлен, включен раздел “Организация НИРС”, добавлены приложения по каждому разделу. Определены цели и результаты обучения, и их соотнесение. Доработана матрица компетенций. Получена рецензия на ООП от работодателя, директора Музыкально-педагогического колледжа Т.Эрматова. Обновленный ООП на стадии проверки УМО.
2.3.	Взаимодействие с заинтересованными сторонами (работодатели и др. стейкхолдеры)	Механизмы взаимодействия и сотрудничества с работодателями, привлечение их к участию в оценке качества ООП	Реестр требований и запросов стейкхолдеров, протоколы, анкеты. Договора о сотрудничестве, совместные проекты, механизмы привлечение стейкхолдеров к оценке качества ООП и т.д.	Программа планирует круглые столы с участием студентов и работодателей, представителей академического сообщества и образовательных учреждений разного уровня. В состав ГАК приглашаются работодатели из образовательных учреждений для оценки сформированных профессиональных компетенций. Имеются протоколы круглого стола с работодателями по вопросам компетентного подхода в обучении, цели и результатов обучения. В НД <i>папка №11-4</i>
2.4.	Организация учебного процесса	Организация и проведение учебных занятий, самостоятельной работы студентов. Организация курсовых работ.	Отчет по итогам семестра(года), оценка качества подпроцессов.	Учебные занятия ведутся в онлайн режиме. В РПД и УМКД разработаны темы СРС, даны рекомендации по их выполнению. Разработаны методические указания по организации самостоятельной работы студентов

		Применение ДОТ, наличие ЭОР, работа на образовательном портале. Контингент студентов по группам и курсам. Успеваемость и посещаемость студентов. Наличие иностранных студентов.		филологического образования, методика написания курсовой работы по дисциплинам филологии. <i>Документы по организации учебного процесса в папке 11-13. СРС в папке №11-21, расчет нагрузки - №11-15, расписание занятий и сессий - №11-25, групповые журналы - №11-32</i>
2.5	Учебно-методическое сопровождение учебного процесса	<ul style="list-style-type: none"> ● Разработка учебных пособий, создание электронной библиотеки ● Анализ наличия РПД и УМКД, процент обеспечения. 	Оценка качества разработанных ММ	Нет анализа по наличию РП и УМК по дисциплинам учебного плана Филологического образования с учетом профилей. Формируется электронная библиотека по филологии. По РПД и УМКД имеется много замечаний, не в соответствии с требованиями. Учебное пособие "Хрестоматия" Таштемировой Р. на стадии завершения. План издания УММ не разработан. В НД в папке 11-18 имеются протоколы заседания учебно-методической комиссии., в папке № 11-28 – РПД и УМКД не полное обеспечение. Сделано УМК по направлению русский язык и литература -6, рабочих программ- 7. По направлению кыргызский язык и литература УМК - 9; По направлению иностранный язык - 5. папка №11-12 - нет плана изданий УММ, но имеются разработанные ММ преподавателей (Асанакунот., Раимбекова Э.Р.)
2.6.	Применение интерактивных методов обучения	Применяемые методы и технологии обучения по ООП. Обратная связь. Обмен опытом работы преподавателей, проведение научно-методических семинаров по применению современных образовательных технологий	Оценка эффективности используемой методики. Результаты обучения ООП/дисциплины	Интерактивные методы применяемые преподавателями в учебном процессе рассматриваются на заседании УМК и включены в ООП . Папка № 11-18 Обмен опытом по применению методов обучения рассматривался ли на заседании Программы. Протокол №7. Есть план по взаимопосещению преподавателей, акты посещений – папка 11-26.
2.7.	Оценка знаний студентов	<ul style="list-style-type: none"> ● Система оценивания уровня знаний студентов ● Наличие ФОС ● Проведение всех видов контроля (где отображены) ● Экзаменационные ведомости ● Анализ формирования компетенций 	Оценка сформированных компетенций по дисциплинам. Механизм оценивания. Оценка качества ФОС	ФОС является одним из разделов УМК по каждой дисциплине (тесты, контрольные задания, билеты и т.д.). По филологии УМКД не в полном объеме, нет раздела ФОС. <i>Папка №11-29 – экзаменационные ведомости не в полном наличии</i> <i>Папка №11-30 – отчеты по МРС, экзаменам не сформированы</i>
2.8.	Академическая поддержка студентов	Обеспечение академической поддержки студентов. ЛАЗ. Результаты обучения по ОП, процент отчислений.	Консультации, ЛАЗ, условия для студентов и механизмы их мотивации	Руководитель Программы постоянно находится на связи со студентами в части консультаций по учебному процессу, предоставлению академической поддержки, организации индивидуального обучения и др. За текущий год отчислен один студент по собственному желанию
	Организация практик	Организация практик (приказы, дневники, отчеты студентов и руководителей практики и др.). База практик. Договора	Отчеты руководителей и студентов. Качество проведения практик	Базы практик перечислены в ООП. <i>В папке №11-22 имеются приказы студентов, рапорта, договора. В папке №11-23 имеются отчеты руководителей практик</i>
2.10	Организация ИГА, выполнение ВКР	Организация работы ГАК (ГЭ, проверка ВКР и их защита) Наличие методических указаний по выполнению ВКР. Программы ГЭ. Дипломы с отличием. ВКР на основе НИРС/НИР, внедрение в учебный процесс	Анализ сформированных профессиональных компетенций. Отзывы ГАК.Присвоение квалификации. Дипломы с отличием.	Имеется программа ИГА МУ по выполнению ВКР (не утвержденные). Темы ВКР и руководители закреплены за студентами всех профилей. На данное время выполнение ВКР составляет 25 % <i>Папка 11-31- документы по организации ИГА.</i>

2.11	Анализ и сопровождение трудоустройства выпускников	Наличие базы данных выпускников. Мониторинг трудоустройства выпускников: %трудоустроенных, продолжили обучение и др. Механизмы взаимодействия с выпускниками Процент выпуска по отношению к поступлению	Процент трудоустроенных по специальности и не по специальности, продолжили обучение, не трудоустроенных. Анализ карьерного роста	Нет данных по трудоустройству
3.0	Процессы обеспечения			
3.1.	МТБ обеспечение, инфраструктура и образовательная среда	Материально-техническая оснащенность аудиторий и кабинетов. Площади помещений, количество компьютеров. Паспорта аудиторий, компьютерных классов, учебных кабинетов. Условия обучения в аудиториях	Механизмы и инструменты выявления потребностей в МТБ. Результаты анализа потребностей. Соответствие ГОС ВПО и требованиям работодателей	<i>Паспорта аудиторий дорабатываются УМО. Анализ на соответствие МТБ ГОС ВПО осуществляется посредством аудита Программ. В текущем учебном году за Филологией закреплены ауд. 216, которая подлежит перепрофилированию (был каб. Химии), каб.107 – Программа. Папки 11-24 – сведения об аудиторном фонде и паспорта кабинетов взяты в УМО, 11-33- журнал по ТБ и ПБ не заведен</i>
3.2.	Обеспечение кадрами и повышение квалификации	Закрепление учебной нагрузки за преподавателями в соответствии с нормативами Формирование ИП ППС и их наличие	Остепененность по ООП, сертификаты ПК	Индивидуальные планы имеются в папке 11-16. В ИП необходимо подвести итоги за 1-е полугодие.
		Повышение квалификации (по базовому образованию или профилизации, педагогической деятельности, курса “ИТ в образовании”)		Нет плана повышения квалификации. Но в папке 11-19 имеются данные о ППС, сертификаты некоторых преподавателей. Папка 11-34 – табель учета рабочего времени не разработан
		Стажировки, мобильность ППС. Наличие совместителей-работодателей, гостевых преподавателей.		
		Доля ППС с ученой степенью по образовательным программам (качественный и количественный состав, наличие трудовой книжки). Формирование УВП и эффективность участия в учебном процессе		
3.3.	Библиотечное обеспечение и обслуживание	Книгообеспеченность (форма 5)	Процент обеспечения дисциплин ООП учебной литературой и ЭОР (с учетом на одного студента)	Сведений о книгообеспеченности ООП (форма 5) отсутствует. Но имеется электронная база учебников, которая предоставлена в библиотеку. 25 электронных учебников.

Комиссия:

Проректор по УР и науке



Н.И. Тагаева

Проректор по МС и развитию



З.А. Дуйшегулова

Начальник ОК



Ч. Муратова