

Кыргыз Республикасынын билим жана илим министрлиги
С. Мамбеткалиев атындагы Чүй университети

«Педагогика» программасы

«Макулдаш»
ОИЖИ проректору
_____ Тагаева Н.И.
«__» _____ 2024 г.

«Утверждаю»
С.Мамбеткалиева атындагы ЧУнун ректору
_____ доц. Мамбеткалиева Ч.С.
«__» _____ 2024 г.



"Педагогика" программасынын 2024 -2025 окуу жылына
Иш-чаралар планы

БИШКЕК -2024 ж.

С. Мамбеткалиев атындагы Чүй университетинин «Педагогика» программасынын
2024 - 2025-окуу жылына карата иш планы
План работы программы «Педагогика» на 2024-2025 учебный год

№	Иш чара / Мероприятие	Мөөнөтү Период	Жооптуу/Ответственные
	Организационно-управленческая	работа / Уюштуруу-башкаруу иштери	
1.	"Педагогика" программасынын жылдык иш пландарын иштеп чыгуу, макулдашуу жана бекитүү Разработка, согласование и утверждение годовых планов работы программы «Педагогика»	Август-сентябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
2.	ПОК программасынын кеңешинин жыйыны Заседание Совета Программы с ППС	отурумдун планы боюнча по плану заседаний	Программанын жетекчиси Руководитель программы
3.	Кеңештин жыйыны ПОК комплектөө 2024-2025-окуу жылы Комплектование ППС на 2024-2025 уч.г.	август	Программанын жетекчиси Руководитель программы
4.	"Педагогика" программасы, ПОК жана кызматкерлер жөнүндө жобону иштеп чыгуу Разработка Положения о Программе «Педагогика», ППС и сотрудников	Ноябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
5.	КТНЫН, ММБнын жыйындарына катышуу Участие на заседаниях УС, УМС	Жыл ичинде	Программанын жетекчиси Руководитель программы
6.	Иш берүүчүлөр менен жолугушууларды уюштуруу жана республиканын ЖОЖдору менен академиялык мобилдүүлүк келишимин түзүү Организация встречи с работодателями и составить договора академическая мобильность с ВУЗами Республики	Ноябрь-декабрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
7.	СБСны ишке киргизүү Внедрение СМК	Жыл ичинде	Программанын жетекчиси Руководитель программы
8.	Окуу процессин онлайн, СБСда уюштуруу боюнча семинарларга жана тренингдерге катышуу Участие в семинарах и тренингах по организации учебного процесса в он-лайн, СМК	Жыл ичинде	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ПОК
9.	Кесипке багыттоо иштерин уюштуруу (буклеттер, роликтер, плакаттар) Организация профориентационной	Январь-март	Программанын жетекчиси Руководитель программы

	работы (буклеты, ролики, плакаты)		
10	Мектептерде жана балдар мекемелеринде буклеттерди таратуу. "Ачык эшиктер күнүн" өткөрүү Распространение буклетов в школах и детских учреждениях. Проведения «Дня открытых дверей»	Апрель-май Апрель	Профессордук – окутуучулар курамы
11	Каттоо маалымат. Жаңы 2024-2025 окуу жылына абитуриенттер үчүн ПОК программасынын стенддери Оформление инф. Стенда программы ПСП для абитуриентов на новый 2024-2025 уч.года	Май- июнь	Кураторлор
12	Окуу аудиторияларын даярдоо, ондоо жана жабдуу (арыз) Подготовка, ремонт и оснащение учебных аудиторий (заявка)	Июнь -август	Программанын жетекчиси Руководитель Программы
13	2024-2025 үч, жыл үчүн ПОК программасынын жылдык отчету Годовой отчеты ППС программы за 2024- 2025 уч, года	июнь	Программанын жетекчиси Руководитель Программы
14	Студенттерди жыйынтыктоо. "жылдын мыкты студенти"кароо - сынагы "Мыкты педагог"конкурсунун жыйынтыгын чыгаруу "Мыкты практикант"конкурсунун жыйынтыгын чыгаруу 2024-2025-жылдарга жамааттын жыйынтыктоочу чогулушун өткөрүү Подведение итогов студ. смотр-конкурса «Лучший студент года» Подведение итогов конкурса «Лучший педагог» Подведение итогов конкурса «Лучший практикант» Проведение итогового собрания коллектива за 2024-2025 г	июнь	Кураторлор Программанын жетекчиси Руководитель программы Профессордук – окутуучулар курамы
Окуу-методикалык иштер / Учебно-методическая работа			
15	Окуу жүктөмүн эсептөө, бөлүштүрүү жана 1-жарым жылдыкта ПОК программасынын арасында.. ПОКтун жеке пландарын бекитүү Расчет учебной нагрузки, распределение и среди ППС Программы на 1-е полугодие. Утверждение индивидуальных планов ППС	август-сентябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
16	Кабыл алынган студенттердин тизмелерин тактоо Уточнение списков поступивших студентов	сентябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, СОК

17	Күзгү семестрге (1-жарым жылдыкка) ДОТ колдонуу менен жекече окутуу сабактарынын графигин макулдашуу Согласование расписания занятий индивидуального обучения и с применением ДОТ на осенний семестр (1-е полугодие)	сентябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ОМБ
18	Күзгү семестрдеги дисциплиналар боюнча РП жана ОУКТУ иштеп чыгуу жана жаңылоо Разработка и обновление РП и УМК по дисциплинам осеннего семестра	Сентябрь-декабрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, Профессордук – окутуучулар курамы
19	БИНин жыйналышында РПД жана ОУКДНЫ талкуулоо жана бекитүү Обсуждение и утверждение РПД и УМКД на заседании СП	Отурумдун планы боюнча	Программанын жетекчиси Руководитель программы
20	Темалардын тизмесин бекитүү бүтүрүүчү квалификациялык иш жана курстук иш, жетекчилерди бекитүү бүтүрүүчү квалификациялык иш Утверждение перечня тем ВКР и курсовых работ , закрепление руководителей ВКР	Сентябрь-октябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ОМК
21	"Педагогика"багыты / профилдери боюнча практикалардын программаларын бекитүү Утверждение программ практик по направлению/профилям « Педагогика»	Сентябрь-октябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ОМК,УМС
22	Практиканы уюштуруу үчүн мамлекеттик жана жеке мекемелер менен келишим түзүү Составление договора с гос. и частными учреждениями для организации практик	Жыл ичинде	Программанын жетекчиси Руководитель программы
23	Педагогика боюнча китепкана фондун түзүү Формирование библиотечного фонда по Педагогике	Октябрь-ноябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы Профессордук – окутуучулар курамы
24	Окуу-методикалык адабияттарды сатып алууга табыштамаларды берүү Представление заявок на приобретение учебно- методической литературы	Сентябрь-октябрь	Профессордук – окутуучулар курамы
25	Семестрлер боюнча сабактарга , ачык жана инновациялык сабактарга өз ара катышуунун графиктерин бекитүү Утверждение графиков взаимопосещения занятий , открытых и инновационных уроков по семестрам	Октябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
26	Сабактарга өз ара катышуу жана Жарым жылдыктар боюнча жыйынтык чыгаруу Взаимопосещения занятий и подведение итогов по полугодиям	График боюнча	Программанын жетекчиси Руководитель программы

27	Конок лекцияларын уюштуруу Организация гостевых лекций	Жыл ичинде	Исмаилова А., Кыдыкбаева У.С
28	Чек ара көзөмөлүн уюштуруу жана жыйынтыктарын чыгаруу (биринчи модул боюнча жетишүүчүлүк) Организация и подведение итогов рубежного контроля (успеваемость по первому модулю)	Октябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
29	"Педагогика" НББПны жаңылоо жана ЧУ ЖТГА бекитүү Обновление ООП «Педагогика» и утверждение на УС ЧУ	Октябрь-декабрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
30	"Педагогика" ОП боюнча бүтүрүүчүнүн компетенттүүлүк моделин, компетенциялардын матрицасын иштеп чыгуу Разработка компетентностной модели выпускника по ОП «Педагогика», матрицы компетенций (при необходимости)	Октябрь-декабрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
31	Аккредитациялоо стандарттары боюнча НББПнын өзүн-өзү баалоосун жүргүзүү Проведение самооценки ООП по стандартам институциональной аккредитации	Ноябрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
32	Программаны кайрадан аккредитациялоого даярдоо (БЭКтин сын-пикирлерин жоюу планына ылайык). Подготовка Программы к институциональной аккредитации .	Ноябрь-декабрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ПОК
33	Уюштуруу жана чет өлкөлүк контролдун жыйынтыгын чыгаруу (экинчи модул боюнча жетишүү). Жыйынтыктар КР аткаруу. Организация и подведение итогов рубежного контроля (успеваемость по второму модулю). Итоги выполнение КР.	Декабрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
34	2024-2025 кышкы зачеттук-экзамендик сессиянын жыйынтыктарын чыгаруу Подведение итогов зимней зачетно- экзаменационной сессии 2024-2025 уч.г.	Декабрь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
35	Академиялык карызды жоюу үчүн кошумча сессияны уюштуруу Организация дополнительной сессии для ликвидации академической задолженности	Декабрь-январь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ОМБ, УМО
36	Окуу жүктөмүн эсептөө, бөлүштүрүү жана 2-жарым жылдыкта ПОК программасынын арасында.. ПОКтун жеке пландарын бекитүү Расчет учебной нагрузки, распределение и среди ППС Программы на 2-е полугодие..	Декабрь-январь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ОМБ, УМО

	Утверждение индивидуальных планов ППС		
37	1-жарым жылдык үчүн өз ара баруунун жыйынтыгын чыгаруу Подведение итогов взаимопосещения за 1-е полугодие	Январь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
38	Күзгү семестр үчүн ПОК программасынын педагогикалык жүгүн аткаруунун жыйынтыгын чыгаруу. Жыйынды маалымкатты даярдоо (1-жарым жылдык) 2024-2025-ж. Подведение итогов выполнения педагогической нагрузки ППС программы за осенний семестр. Подготовка сводной справки (1-е полугодие) 2024-2025 уч.г	Январь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
39	Жазгы семестрге (2-жарым жылдык) МЖӨ программасынын окуу жүктөмүн ондоо үчүн сунуштарды берүү 2024-2025ж.ж. Представление предложений для корректировки учебной нагрузки ППС программы на весенний семестр (2-е полугодие) 2024-2025 уч. г	Январь	Программанын жетекчиси Руководитель программы ОМБ, УМО
40	Жазгы семестрге (2-жарым жылдыкка) жекече окутууну жана ДОТ колдонууну эске алуу менен сабактардын расписаниесин макулдашуу Согласование расписаний занятий на весенний семестр (2-е полугодие) с учетом индивидуального обучения и применения ДОТ	Январь	Программанын жетекчиси Программанын жетекчиси Руководитель программы, ОМБ, УМО
41	Жазгы семестрдин дисциплиналары боюнча ИПсын жана ОУКТу иштеп чыгуу жана жаңылоо Разработка и обновление РП и УМК по дисциплинам весеннего семестра	Январь- май	Программанын жетекчиси Руководитель программы ПОК, ППС
42	Иш-чараларды уюштуруу (практика боюнча отчет, күндөлүктөр, студенттик отчеттор) жана жыйынтыгы. Организация практик (рапорта на практику, дневники, отчеты студентов) и итоги проведения.	Январь-Февраль	Программанын жетекчиси Руководитель программы ПОК, ППС
43	Рыноктук изилдөөлөрдү уюштуруу (салыштыруу). Кош окутуу системасы Организация маркетинговых исследований (бенчмаркинг). Анализ дуальной системы обучения	Январь-Февраль	Программанын жетекчиси Руководитель программы, ОТИ, УВР
44	Студенттерди жана иш берүүчүлөрдү уюштуруу жана практикага канааттануу боюнча анкеталоо Анкетирования студентов и работодателей по организации и удовлетворенности практикой	Февраль-март	Программанын жетекчиси Руководитель программы ОТИ, УВР
45	Агенттикке отчет даярдоо	Январь-февраль	Программанын

	Участие в подготовке отчета в агентство (институциональная аккредитация)		жетекчиси Руководитель программы ОТИ,УВР
46	БККнын аткарылышын контролдоо (аткаруу пайызы) Контроль выполнения ВКР (процент выполнения)	Март-май	БКИ жетекчилери Руководители ВКР
47	Чек ара көзөмөлүн уюштуруу жана жыйынтыктарын чыгаруу (биринчи модуль боюнча жетишүүчүлүк) Организация и подведение итогов рубежного контроля (успеваемость по первому модулю)	Апрель	Программанын жетекчиси Руководитель программы,
48	Мамлекеттик сынак программасын жаңылоо. Сынак билеттерин даярдоо (бекитүү). Обновление программы Госэкзамена. Подготовка экзаменационных билетов (утверждение).	Март-апрель	Программанын жетекчиси Руководитель программы
49	Чет элдик контролду уюштуруу жана жыйынтыктарын чыгаруу (экинчи модуль боюнча жетишүүчүлүк) Организация и подведение итогов рубежного контроля (успеваемость по второму модулю)	Июнь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
50	2024-2025 жайкы зачеттук-экзамендик сессиянын жыйынтыгын чыгаруу Подведение итогов летней зачетно-экзаменационной сессии 2024-2025 уч.г.	Июнь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
51	Жайкы семестрге даярдануу (сабактарды кайра үйрөнүү), академиялык сааттардан карызы бар студенттерге чара колдонуу, (принять меры студентам имеющим академический задолжности) Подготовка к летнему семестру (повторное изучение дисциплин)	Май- июнь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
52	МАКты уюштуруу жана өткөрүү (графиктер, МАКтын курамы, студенттерди кабыл алуу, протоколдор, отчеттор) Организация и проведение ИГА (графики, состав ГАК, допуск студентов, протоколы, отчеты)	Май-июнь	Программанын жетекчиси Руководитель программы
53	Педагогдордун аткарган ишин жыйынтыктоо 2-жарым жылдык жана окуу жылы үчүн ПОК жүктөрү. Жыйынтык аткаруу справкасы 2024-жыл ПОК отчеттору Подведение итогов выполнения педаг. нагрузки ППС за 2-е полугодие и учебный год. Сводная справка о выполнении плана работ на 2024-2025 уч.г. Отчеты ППС	Июнь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, Профессордук – окутуучулар курамы ППС

54	2024-2025 окуу үчүн окуу жүктөмүн алдын ала эсептөө. жыл. Жаңы окуу жылына даярдык көрүү актысы Предварительный расчет учебной нагрузки на 2024-2025 уч.год. Акт готовности к новому учебному году	Июнь	Программанын жетекчиси Руководитель программы, Профессордук – окутуучулар курамы ППС, ППС
Илимий-изилдөө иштери / Научно - исследовательская работа			
55	ИИИ жана ИИИ планын талкуулоо жана бекитүү Обсуждение и утверждение плана НИР и НИРС	Сентябрь .	Программанын жетекчиси Руководитель программы
56	Эл аралык жана Республикалык илимий конференцияларга ,семинарларга катышуу Участие в международных и республиканских научных конференциях ,семинарах	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулар курамы ППС Программы
57	Макалаларды чыгаруу, окуу-методикалык колдонмолорду иштеп чыгуу Выпуск статей, разработка учебно-методических пособий	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулар курамы ППС Программы
58	Педагогика багыттары боюнча студенттер жана окутуучулар үчүн практикалык семинарларды уюштуруу, даярдоо Организация практических семинаров для обучающихся и преподавателей по всем направлениям.	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулар курамы ППС программы
59	Участие в студенческой научной конференции	Апрель, 2025 ж.	Профессордук – окутуучулар курамы ППС программы, студенты
Тарбия иштери / Воспитательная работа			
60	ББПнын тарбия иштери боюнча иш планын бекитүү Утверждение плана работ по воспитательной работе ОП	Сентябрь	кураторлор кураторы
61	Аймакты тазалоо Уборка территории	Жыл ичинде	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү Директор по воспитательной работы кураторлор кураторы
62	Театрларга, музейлерге, көргөзмөлөргө жана башка Планировании и организация посещения театров, музеев, выставок и др.	Жыл ичинде	кураторлор кураторы

63	Билим күнү-Чүй облусундагы салтанаттуу иш-чарага катышуу День знаний – участие на торжественном мероприятии в ЧУ	1 сентябрь	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү Директор по воспитательной работы кураторлор кураторы
64	"Кыргыз тили" күнү программанын бардык студенттеринин катышуусу менен ачык сабак, тегерек стол, майрамдык иш-чара День « Кыргызского языка» Открытый урок, круглый стол, праздничное мероприятие с участием всех студентов программы	23-27 сентябрь 2024 г.	проф. Кыдыкбаева У.С, к.ф.н. Исмаилова А ага окутуучу Амантаева А.А.
65	"Мугалимдер күнү" университеттин ичиндеги салтанаттуу иш-чара. «День учителя» внутриуниверситетское торжественное мероприятие.	1-5 октябрь	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү Директор по воспитательной работы кураторлор кураторы
66	1 - курстун студенттери үчүн модулдук-рейтинг системасын түшүндүрүү боюнча даярдоо багыттары боюнча уюштуруу жыйындарын өткөрүү Проведение организационных собраний по направлениям подготовки по разъяснению модульно- рейтинговой системы для студентов 1 курса	Сентябрь	кураторлор кураторы
67	Реабилитациялык борборго жана карылар үйүнө баруу Посещение реабилитационного центра, Дом для престарелых	Жыл ичинде	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү Директор по воспитательной работы Программанын жетекчиси Руководитель программы. Студенттер кенеши Студ совет
68	Студенттердин Эл аралык күнү Посвящение в студенты	17 ноября 2024 г	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү Директор по воспитательной работы Кураторлор Кураторы, старосты групп Студенттер кеңеши Студ совет
69	Студенттер аралык Спартакиада Межструктурная Спартакиада студентов	Октябрь- ноябрь	Бообек у Бакыт
70	Тематикалык лекцияларды уюштуруу Организация тематических лекций	Жыл ичинде	ПОК
71	"Майыштар күнүнө" карата кайрымдуулук иш-чарасы	Декабрь айынын биринчи жумасы	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү

	Благотворительное мероприятие ко «Дню инвалидов»		Директор по воспитательной работы Программанын жетекчиси Руководитель прогр. Студенттер кеңеши Студ совет
72	Жаңы жылды майрамдоо Празднование нового года	Декабрь айынын төртүнчү жумасы	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү Директор по воспитательной работы Кураторлор Кураторы
73	Нооруз майрамы Праздник Нооруз	Март	Тарбия иштери бобнча ЧУнун мүдүрү Директор по воспитательной работы Кураторлор Кураторы
Квалификацияны жогорулатуу / Повышение квалификации			
74	Өзүн-өзү окутуу жана ПОК Самообразование и ПК ППС	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулар курамы ППС программы
75	Конференцияларга, семинарларга, чу тегерек столдоруна катышуу. С. Мамбеткалиев жана КРнын башка жогорку окуу жайларында Участие в конференциях, семинарах, круглых столах ЧУ им. С.Мамбеткалиева и других вузах КР	Жыл ичинде	Профессордук – окутуучулар курамы ППС программы

"Педагогика" программасынын алкагында каралды
 Протокол № _____ " ____ " _____ 2024г

Рассмотрено на заседании Программы «Педагогика»

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2024 г.